

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร,ต่อเติมอาคาร
หน่วยงานที่ให้บริการ : องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

หลักฐานเอกสารที่ต้องใช้ในการขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร,ต่อเติมอาคาร

1. แบบแปลน จำนวน 3 ชุด
2. คำร้องขออนุญาต (ข.1) จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เจ้าของอาคาร จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาทะเบียนบ้าน เจ้าของอาคาร จำนวน 2 ชุด
5. สำเนาโฉนดที่ดิน , น.ส.3 , น.ส.3 ก , สค.1 หรืออื่นๆ เจ้าของที่ดิน (ถ่ายทุกหน้า ห้ามย่อ) จำนวน 2 ชุด
6. หนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคลขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
7. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
8. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างจากธนาคาร (กรณีที่ดินติดภาระจำนองธนาคาร)
9. หนังสือรับรองประกอบวิชาชีพวิศวกรรม และ/หรือสถาปัตยกรรม (กรณีที่อาคารเข้าข่ายการควบคุมวิศวกรรมและ/หรือสถาปัตยกรรม)
10. รายการคำนวณของวิศวกรรม จำนวน 1 ชุด
11. หนังสือมอบฉันทะหรือมอบอำนาจตามกฎหมาย (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้มาขอด้วยตนเอง) ผู้รับมอบเตรียม สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด , สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด

กรณีเช่าที่ดินผู้อื่น

1. สำเนาหนังสือสัญญาเช่าที่ดิน 1 ฉบับ
2. สำเนาโฉนดที่ดิน นส.3 ก, นส.3(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ

หลักฐานเพิ่มเติม (เฉพาะกรณี)

กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น

1. สำเนาโฉนดที่ดิน, นส.3 ก หรือ นส.3 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน (ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
4. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน 1 ฉบับ

กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน

1. สำเนาโฉนดที่ดิน, นส.3 ก หรือ นส.3 (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
4. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน 1 ฉบับ

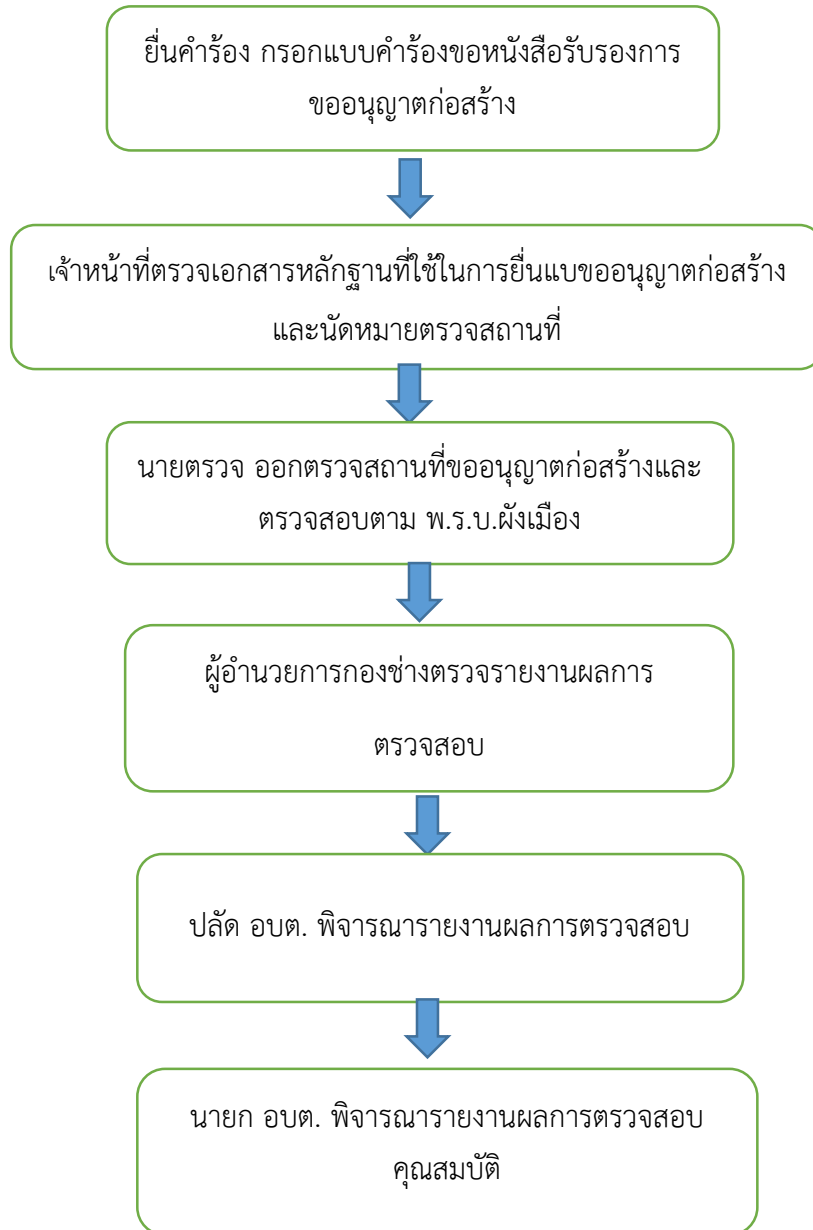
กรณีที่ดินติดจำนองธนาคาร

ขอหนังสือรับรองจากธนาคารให้ก่อสร้าง 1 ฉบับ

ระยะเวลาในการพิจารณาออกใบอนุญาต

1. สำหรับอาคารชั้นเดียวมีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 100 ตร.ม. พิจารณาอนุญาต ภายใน 11 วัน
2. หลังดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ระยะเวลาในการออกหนังสือรับรองเพื่อขอยุติกรรมสิทธิ์บ้าน ภายใน 7 วัน

แนะนำ/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมหากผู้ใดมีความประสงค์ขออนุญาตก่อสร้าง/ตัดแปลง/รื้อถอนอาคาร ติดต่อ
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองช่างองค์การบริหารส่วนตำบลบ้ายา โทรศัพท์ 042-219839



ตารางแสดงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการบริการ ประชาชน
ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร

ขั้นตอนที่	รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไม่เกิน)
1	ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้องเจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานเอกสาร	5 วัน
2	เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่และตรวจสอบตาม พ.ร.บ.ผังเมือง	10 วัน
3	ผู้อำนวยการกองช่าง ตรวจรายงานผลการตรวจสอบ	5 วัน
4	ปลัด อบต. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ	5 วัน
5	นายก อบต. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบและอนุมัติ	5 วัน
	รวมระยะเวลาดำเนินการ	30 วัน

หมายเหตุ : ระยะเวลาตามกฎหมายกำหนดไม่เกิน 45 วัน