

คู่มือสำหรับประชาชน : การขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร,ต่อเติมอาคาร  
หน่วยงานที่ให้บริการ : กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี

---

**หลักฐานเอกสารที่ต้องใช้ในการขออนุญาตก่อสร้าง,ตัดแปลง,รื้อถอนอาคาร,ต่อเติมอาคาร**

1. แบบแปลน จำนวน 3 ชุด
2. คำร้องขออนุญาต (ข.1) จำนวน 1 ชุด
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เจ้าของอาคาร จำนวน 2 ชุด
4. สำเนาทะเบียนบ้าน เจ้าของอาคาร จำนวน 2 ชุด
5. สำเนาโฉนดที่ดิน , น.ส.3 , น.ส.3 ก , สค.1 หรืออื่นๆ เจ้าของที่ดิน (ถ่ายทุกหน้า ห้ามย่อ) จำนวน 2 ชุด
6. หนังสือรับรองการจดทะเบียน วัตถุประสงค์ และผู้มีอำนาจลงชื่อแทน นิติบุคคลขออนุญาต ที่ออกให้ไม่เกิน 6 เดือน (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
7. หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทน ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล (กรณีนิติบุคคลเป็นผู้ขออนุญาต)
8. หนังสือยินยอมให้ก่อสร้างจากธนาคาร (กรณีที่ดินติดภาระจำนองธนาคาร)
9. หนังสือรับรองประกอบวิชาชีพวิศวกรรม และ/หรือสถาปัตยกรรม (กรณีที่อาคารเข้าข่ายการควบคุมวิศวกรรมและ/หรือสถาปัตยกรรม)
10. รายการคำนวณของวิศวกรรม จำนวน 1 ชุด
11. หนังสือมอบฉันทะหรือมอบอำนาจตามกฎหมาย (กรณีผู้ขออนุญาตมิได้มาขอด้วยตนเอง) ผู้รับมอบเตรียม สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ชุด สำเนาบัตรประชาชน 1 ชุด

**กรณีเช่าที่ดินผู้อื่น**

1. สำเนาหนังสือสัญญาเช่าที่ดิน 1 ฉบับ
2. สำเนาโฉนดที่ดิน นส.3 ก, นส.3(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
3. สำเนาบัตรประชาชน(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
4. สำเนาทะเบียนบ้าน(ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ

**หลักฐานเพิ่มเติม (เฉพาะกรณี)**

**กรณีก่อสร้างอาคารในที่ดินของผู้อื่น**

1. สำเนาโฉนดที่ดิน, นส.3 ก หรือ นส.3 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน (ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของเจ้าของที่ดิน) 1 ฉบับ
4. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารในที่ดิน 1 ฉบับ

**กรณีก่อสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน**

1. สำเนาโฉนดที่ดิน, นส.3 ก หรือ นส.3 (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
2. สำเนาบัตรประชาชน (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
3. สำเนาทะเบียนบ้าน (ของเจ้าของที่ดินที่ชิดเขต) 1 ฉบับ
4. หนังสือยินยอมให้ปลูกสร้างอาคารชิดเขตที่ดิน 1 ฉบับ

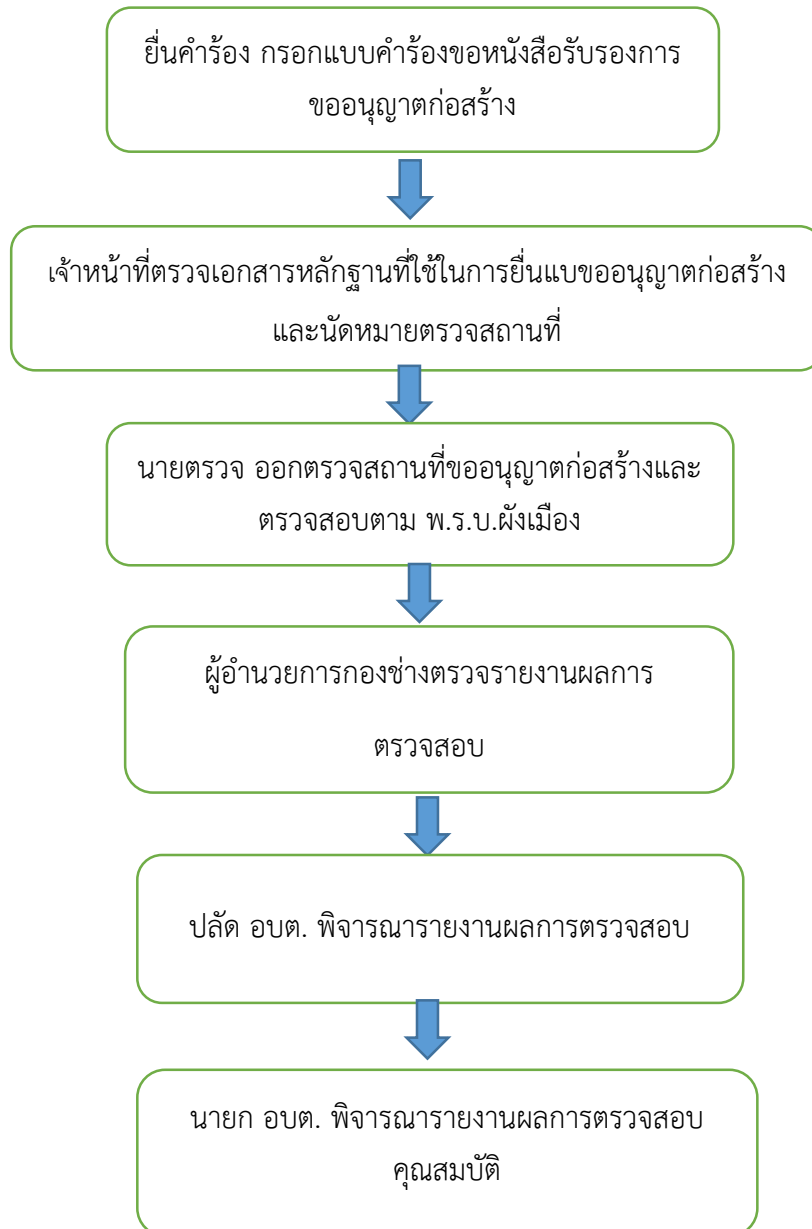
## กรณีที่ดินติดจำนองธนาคาร

ขอหนังสือรับรองจากธนาคารให้ก่อสร้าง 1 ฉบับ

### ระยะเวลาในการพิจารณาออกใบอนุญาต

1. สำหรับอาคารชั้นเดียวมีพื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 100 ตร.ม. พิจารณาอนุญาต ภายใน 11 วัน
2. หลังดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จ ระยะเวลาในการออกหนังสือรับรองเพื่อขอหมายเลขบ้าน ภายใน 7 วัน

### ขั้นตอนการดำเนินการ



**ตารางแสดงการลดขั้นตอนและระยะเวลาการบริการประชาชน  
ในการขออนุญาตก่อสร้างอาคาร**

ขั้นตอนที่	รายการ	ระยะเวลา ดำเนินการ (ไม่เกิน)
1	ผู้ขออนุญาตยื่นคำร้องเจ้าหน้าที่ตรวจหลักฐานเอกสาร	5 วัน
2	เจ้าหน้าที่ออกตรวจสอบสถานที่และตรวจสอบตาม พ.ร.บ.ผังเมือง	10 วัน
3	ผู้อำนวยการกองช่าง ตรวจรายงานผลการตรวจสอบ	5 วัน
4	ปลัด อบต. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ	5 วัน
5	นายก อบต. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบและอนุมัติ	5 วัน
	<b>รวมระยะเวลาดำเนินการ</b>	<b>30 วัน</b>

หมายเหตุ : ระยะเวลาตามกฎหมายกำหนดไม่เกิน 45 วัน

ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗ พ.ศ. ๒๕๒๘ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ มาตรา ๕  
ข้อ ๑ และข้อ ๒

๒. กฎกระทรวง ฉบับที่ ๗๐ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒

**กำหนดค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ดังต่อไปนี้**

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลิตผลทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคาร ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง ฉบับละ ๒๐ บาท			
(ข) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	๑๐	บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๑๐	บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๑๐	บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	๒๐	บาท
(ฉ) ใบแทนใบอนุญาต	ฉบับละ	๕	บาท

อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐๐	บาท
(ข) ใบอนุญาตตัดแปลง	ฉบับละ	๑๐๐	บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๕๐	บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๕๐	บาท
(จ) ใบอนุญาตเปลี่ยนการใช้	ฉบับละ	๒๐๐	บาท
(ฉ) ใบรับรอง	ฉบับละ	๑๐๐	บาท
(ช) ใบแทนใบอนุญาตหรือใบแทนใบรับรอง	ฉบับละ	๑๐	บาท

๒. ให้กำหนดค่าธรรมเนียมการต่ออายุใบอนุญาต ดังต่อไปนี้

(๑) อาคารที่ใช้เพื่อการอยู่อาศัยไม่เกินสองชั้นและมีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๕๐ ตารางเมตร หรืออาคารที่ใช้เพื่อเก็บผลผลิตทางการเกษตรที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรืออาคารเพื่อการเลี้ยงสัตว์ที่มีพื้นที่ทุกชั้นในหลังเดียวกันรวมกันไม่เกิน ๑๐๐ ตารางเมตร หรือรั้ว กำแพง หรือประตูที่เป็นอาคารตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	๑๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๑๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๑๐ บาท

(๒) อาคารอื่นนอกจากอาคารตาม (๑) ให้เรียกเก็บในอัตรา ดังต่อไปนี้

(ก) ใบอนุญาตก่อสร้าง	ฉบับละ	๒๐๐ บาท
(ข) ใบอนุญาตดัดแปลง	ฉบับละ	๑๐๐ บาท
(ค) ใบอนุญาตรื้อถอน	ฉบับละ	๕๐ บาท
(ง) ใบอนุญาตเคลื่อนย้าย	ฉบับละ	๕๐ บาท

แนะนำ/สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม หากผู้ใดมีความประสงค์ขออนุญาตก่อสร้าง/ดัดแปลง/รื้อถอนอาคาร  
ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านเชียง โทรศัพท์ 042-219839